

Zapytanie ofertowe nr 1/W/2021

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik – Przedszkole 43w Rybniku, ul. Władysława Broniewskiego 23
44-217 Rybnik
Adres e –mail: przedszkole43@poczta.onet.pl
Telefon: 32 4227278

II. NAZWA ZAMÓWIENIA

„DEMONTAŻ, DOSTARCZENIE I MONTAŻ DŹWIGU TOWAROWEGO WRAZ Z PRACAMI BUDOWLANymi W PRZEDSZKOLU NR 43 W RYBNIKU”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest demontaż starego dźwigu ZUD Warszawa wraz z utylizacją, dostarczenie i montaż nowego dźwigu towarowego wraz z pracami budowlanymi:

- ~ Przygotowanie szybu pod montaż nowego dźwigu towarowego (wykonanie otworów drzwiowych, skucie stropu maszynowni oraz zderzaka w podszybiu, malowanie szybu)
- ~ Skucie starej glazury przy dojściu do dźwigu
- ~ Doprowadzenie nowej linii zasilającej dźwig
- ~ Montaż nowego urządzenia
- ~ Obróbki budowlane po montażu urządzenia (drzwi szybowe, drzwi maszynowni)
- ~ Położenie nowej glazury na dojściu do dźwigu oraz malowanie ścian zgodnie z wymogami w Przedszkolu nr 43 w Rybniku

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Typ towarowy mały

- wg normy : **EN 81-3**
- udźwig: **100 kg**
- prędkość podnoszenia: **0,45 m/s**
- wysokość podnoszenia: **7,20 m**
- ilość przystanków: **3**
- ilość dojść: **3**
- kabina: **Nieprzelotowa**
 - o wymiarach: **szerokość 650 mm**
głębokość 700 mm
wysokość 800 mm
- drzwi szybowe : **Gilotynowe o wymiarach 650 x H 800 mm**
- próg drzwi: **Na wysokości parapetu 700 mm**
- maszynownia: **Górna w szybie**
- minimalne wymiary otworu w stropie niezbędne do wstawienia konstrukcji:
 - szerokość 970 mm**
głębokość 880 mm
- wysokość nadszybia górnej kondygnacji – istniejące
3140 mm
- standard wykonania: **kabina z wyjmowaną półką, drzwi szybowe – 3 szt. ze stali nierdzewnej KORN 240.**

IV. KLASYFIKACJA KOD (CPV): 42416120-2 Windy towarowe

V. TERMIN REALIZACJI:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **31 sierpień 2021 roku**

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WARUNKÓW REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH:

1. Wykonawca zrealizuje podmiot zamówienia z użyciem własnych pracowników, własnego sprzętu i materiałów oraz innych niezbędnych środków
2. Z uwagi na to, iż dźwig znajduje się w kuchni przedszkola prace mogą być wykonywane tylko i wyłącznie po godzinach funkcjonowania przedszkola tj. po godzinie 16.30
3. Każdego dnia po zakończeniu robót należy kuchnię pozostawić gotową do użytku, czyli w trakcie wykonywania robót wyburzeniowych należy wszystkie miejsca odpowiednio zabezpieczyć oraz usunąć ewentualne zabrudzenia.
4. Wszelkiego rodzaju gruz oraz inne odpady budowlane powstałe w związku z realizacją zamówienia będą usunięte z placówki przez wykonawcę na jego koszt.
5. Zamawiający zapewni Wykonawcy bezpłatny pobór mediów (woda, energia elektryczna), dostęp do urządzeń sanitarnych oraz miejsca bezpiecznego składowania sprzętu do zakończenia prac.
6. Wykonawca wykona niezbędną dokumentację w tym odbiór UDT z gwarancją ukończenia prac do 31.08.2021

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI DOSTAW

1. Wszelkie dostawy muszą być uzgadniane z zamawiającym, co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem w celu odpowiedniej organizacji miejsca (mały parking oraz ograniczony dostęp do budynku)
2. Wszelkie materiały dostarczone na teren placówki w związku z realizacją zamówienia będą wnoszone przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia

VIII. WYMAGANY OKRES GWARANCJI: 36 miesięcy

IX. SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA UMOWY ODNOŚĄCE SIĘ DO PODMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimum 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót.
2. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
3. Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w przedmiocie zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie dokonywane będą w PLN.
5. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury.
6. Przekazanie dokumentu potwierdzającego utylizację starego urządzenia - BDO

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien przygotować ofertę opartą o wizję lokalną, która składa się z dwóch elementów:
 - ~ formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
 - ~ oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Wszystkie elementy formularza oraz oświadczenia muszą zostać w sposób czytelny wypełnione.

XI. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

5 lipca 2021 roku do godziny 8.00

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona u Zamawiającego w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta demontaż, dostarczenie i montaż dźwigu towarowego wraz z pracami budowlanymi w Przedszkolu nr 43 w Rybniku”

2. Ofertę można złożyć:

- ~ elektronicznie na adres: przedszkole43@poczta.onet.pl
- ~ osobiście – od 7.00 do 15.00
Przedszkole nr 43
ul. Władysława Broniewskiego 26
44-217 Rybnik

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIV. ADRES STRONY, NA KTÓREJ PROWADZONE JEST POSTĘPOWANIE:

BIP <https://p43.bip.edukacja.rybnik.eu/>

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryteriów:

- ~ cena 100%

2. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony 6 lipca 2021 roku o godz. 9.00:

- ~ na tablicy ogłoszeń Przedszkola nr 43 w Rybniku,
- ~ na stronie internetowej pod adresem: BIP <https://p43.bip.edukacja.rybnik.eu/>

XVII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Przedszkola nr 43 w Rybniku z siedzibą przy ul. Władysława Broniewskiego 26 w Rybniku (44-217)

b) inspektorem ochrony danych osobowych w Przedszkolu nr 43 w Rybniku jest Pani Joanna Moćko, kontakt: e-mail: przedszkole43@poczta.onet.pl;

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;

d) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;

e) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;

f) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. * Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą

istotnych postanowień umowy. ** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XVIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela Joanna Kowol pod numerem telefonu: 32 42 27 278 oraz adresem email: przedszkole43@poczta.onet.pl

2. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

- ~ formularz ofertowy (załącznik nr 1)
- ~ oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 2)
- ~ protokół odbioru (załącznik nr 3)
- ~ projekt umowy (załącznik nr 4)

.....
(pieczęć jednostki)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa przedmiotu zamówienia: „**DEMONTAŻ, DOSTARCZENIE I MONTAŻ DŹWIGU TOWAROWEGO WRAZ Z PRACAM BUDOWLANymi W PRZEDSZKOLU NR 43 W RYBNIKU**”

Dane Wykonawcy:

- Pełna nazwa:
- Adres siedziby:
- Adres e-mail:
- NIP:
- Numer telefonu:
- Numer rachunku bankowego:
- Nazwisko i imię właściciela:*
- Pesel właściciela:*

**należy wypełnić w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (także w formie spółki cywilnej)*

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto:.....zł.

cenę brutto:.....zł.

2. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami i terminem realizacji zamówienia oraz projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń. 4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do

5. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy (*imię i nazwisko oraz numer telefonu*)
.....
- udzielenia gwarancji na okres

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*** w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....
(miejscowość, data)

.....
Wykonawca
(podpis i pieczęć)

.....
(pieczęćka jednostki)

O Ś W I A D C Z E N I E

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„DEMONTAŻ,
DOSTARCZENIE I MONTAŻ DŹWIGU TOWAROWEGO WRAZ Z PRACAMI BUDOWLANYMI
W PRZEDSZKOLU NR 43 W RYBNIKU”**

oświadczam/y, że:

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis, pieczęćka)

PROTOKÓŁ ODBIORU do umowy nr 1/W/2021 z dnia.....

1. Data przeprowadzenia odbioru:.....
2. Miejsce przeprowadzenia odbioru: Przedszkole nr 43 w Rybniku.
3. Nazwa Etapu: zakończenie przedmiotu umowy
4. Nazwa Zadania: „DEMONTAŻ, DOSTARCZENIE I MONTAŻ DŹWIGU TOWAROWEGO WRAZ Z PRACAMI BUDOWLANymi W PRZEDSZKOLU NR 43 W RYBNIKU”
5. Osoby uczestniczące:
Przedstawiciele Wykonawcy:
Przedstawiciele Zamawiającego:
6. Przeprowadzone czynności odbiorcze:
7. Ujawnione wady i usterki:
8. Wnioski dot. usunięcia ujawnionych wad, błędów i usterek, bądź informacja o braku zastrzeżeń:
.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Projekt umowy nr ...

zawarta w dniu roku w Rybniku, pomiędzy:
Miastem Rybnik - z siedzibą przy ul.
....., zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:
.....
a

....., zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:
....., NIP/PESEL:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie postępowania o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 złotych.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest: dostarczenie i montaż dźwigu towarowego oraz wykonanie niezbędnych prac budowlanych związanych z jego montażem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym. Zapytanie ofertowe oraz oferta stanowią integralną część umowy.

§ 2.

Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

§ 3.

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą,
- 2) dostarczenia nowego urządzenia dźwigu towarowego wraz ze specyfikacją techniczną dotyczącą montażu urządzenia,
- 3) montażu urządzenia zgodnie z instrukcją dostarczoną przez producenta,
- 4) przygotowania dokumentacji technicznej DTR z instrukcją obsługi i eksploatacji urządzenia
- 5) przygotowania wszystkich dokumentów niezbędnych do rejestracji w Urzędzie Dozoru Technicznego w Gliwicach,
- 6) Udziału przy wykonywaniu prób i rejestracji urządzenia przez Urząd Dozoru Technicznego,
- 7) zapewnieniu przestrzegania przepisów BHP na terenie prowadzenia robót,
- 8) wykonanie demontażu starego urządzenia oraz przygotowania szybu pod montaż nowego w tym wykucie otworu w stropie szybu , poszerzenie otworów drzwiowych, wykonanie nadproży, wyrównanie posadzki w podszybiu oraz pomalowanie szybu zgodnie z wymogami
- 9) wykonania niezbędnych prac budowlanych wykończeniowych koniecznych do zarejestrowania urządzenia w UDT,
- 10) przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót dokumentów pozwalających na stwierdzenie, że wszystkie zastosowane materiały i sprzęty posiadają dopuszczenie do zastosowania w budownictwie (deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty itp.),
- 11) uzgodnienia z Zamawiającym terminu odbioru robót.

§ 4.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu prowadzenia robót,
- 2) zwołanie, najpóźniej na 3 dzień od chwili zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót, odbioru końcowego, a w przypadku niewykonania całości przedmiotu umowy lub wykonania wadliwego, uzgodnienie nowego terminu odbioru robót,
- 3) uzgodnienie z Wykonawcą terminu odbioru robót.

§ 5.

1. Koszt transportu dźwigu oraz innych niezbędnych urządzeń i elementów, a także materiałów budowlanych do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad dostarczonych materiałów budowlanych Wykonawca zobowiązany jest usunąć je w ciągu dni roboczych od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że jakość dostarczonych materiałów budowlanych będzie odpowiadać wymaganiom Polskich Norm.
4. Wykonawca wykona wszystkie czynności określone w § 1 umowy własnym sprzętem i z własnych materiałów.
5. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu umowy, warunkami technicznymi oraz wszelkimi dokumentami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy, a także otrzymał od Zamawiającego wszelkie żądane wyjaśnienia i dokumenty i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.
6. Wykonawca oświadcza, że materiały budowlane zastosowane w ramach realizacji przedmiotu umowy są fabrycznie nowe, w pełni sprawne oraz nieobciążone prawami osób trzecich.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
8. Przed podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą.

§ 6.

1. Wszystkie prace wykonywane będą w godzinach Dostęp do poszczególnych pomieszczeń będzie ustalony co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem prac z osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego.
2. Ostateczne rozliczenie prac nastąpi po podpisaniu przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru.

§ 7.

Termin realizacji przedmiotu umowy:

§ 8.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto: zł (słownie:), w tym należny podatek VAT, w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę.
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.

§ 9.

1. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury, po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Termin płatności ustala się na dzień od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do regulowania płatności mechanizmem podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać Zamawiającego w następujący sposób:

Nabywca:

Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik

NIP: 6420010758

Odbiorca:

.....

§ 10.

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy.

2. Po upływie ustalonego w umowie terminu gwarancji nastąpi odbiór ostateczny (pogwarancyjny) mający na celu ustalenie stanu robót i usunięcie wad, które ujawniły się w okresie gwarancji.

§ 11.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu-miesięcznej gwarancji na wykonane roboty, dostarczone urządzenie (dźwig) wraz z niezbędnymi podzespołami oraz zastosowane materiały. O okres gwarancji wydłużą się uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie do 14 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad – terminie.
4. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wady zastosowanego materiału, Zamawiający ma prawo żądać wymiany wadliwego materiału w całości.
5. Żądanie wykonania robót lub wymiany wadliwego materiału Zamawiający zgłasza Wykonawcy pisemnie.
6. Na wykonane w ramach gwarancji roboty i materiały Wykonawca udziela-miesięcznej gwarancji. Bieg nowego terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru robót.
7. Usunięcie wad Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
8. Zamawiający potwierdza usunięcie wad, dokonując odpowiedniej adnotacji na piśmie Wykonawcy.

§ 12.

1. Osobą upoważnioną do sprawowania kontroli ze strony Zamawiającego jest
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.

§ 13.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeszcze przed upływem terminu wskazanego w § 7, jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca zleci wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego; § 14.
 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty opisanej w § 8 ust. 1,
 - 2) za opóźnienie realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu ich usunięcia,
 - 4) za zlecenie wykonywania przedmiotu umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty opisanej w § 8 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
 2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
 3. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 15.

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego na zlecenie wykonywania prac przez podwykonawców.
3. W przypadku gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy.

§ 16.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 17.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższego warunku jest nieważna.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 18.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 19.

Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 20.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca